



PROCES VERBAL CONSEIL DE GESTION

Vendredi 28 juin 2024

MEMBRES PRESENT(E)S

ELUS	DEPARTEMENT / FONCTION
Collège A	
Patrick DEL DUCA	Directeur de l'UFR LCC - Département d'allemand
Anne DUBET	Département d'espagnol
Christophe GELLY	Département d'anglais
Bénédicte MATHIOS	Département d'espagnol
Sébastien ROUQUETTE	Département information et communication
Collège B	
Philippe FORGES	Département LEA
Sébastien LE FLOC'H	Département information et communication
Fanny PLATELLE	Département d'allemand
Julie VANPARYS ROTONDI	Département d'anglais
Nicolas VIOLLE	Département d'italien
Olivia SALMON MONVIOLA	Département LEA
Collège BIATSS	
Nelly ARCIS	Pôle scolarité
Aurélie BOUVIER	Pôle scolarité
Virginie EYMARD	Pôle relations extérieures et internationales
Béatrice PILET	Pôle secrétariat pédagogique
Nathalie POLICARD	Pôle secrétariat pédagogique
Collège Usager	
Amandine PLYER-CHELLE	Licence EEI parcours European Studies English
Membres extérieurs	
INVITES PERMANENTS	
Patrick DEL DUCA	Directeur de l'UFR LCC



Daniel RODRIGUES	Directeur adjoint
Eve-Elise JOYAUX	Responsable administrative

MEMBRES EXCUSE(E)S / PROCURATIONS

ELUS	DEPARTEMENT / FONCTION
Collège A	
Anne GARRAIT-BOURRIER (procuration à C. GELLY)	Département d'anglais
Collège BIATSS	
Thierry BEAUREZ (procuration à A. BOUVIER)	Pôle scolarité
Collège Usager	
Elsa WAVRANT (procuration à S. MAISONNEUVE)	Licence EEI parcours European Studies English
Membres extérieurs	
Henri DURAN (procuration à P. DEL DUCA)	Inspection académique

Patrick Del DUCA ouvre la séance à 09h08.

1. VALIDATION DES PROCÈS-VERBAL

Les procès-verbaux des séances du 2 février 2024 et du 21 mai 2024 sont adoptés à l'unanimité.

2. VALIDATION DES MCCC 2024-2025

Daniel RODRIGUES présente les projets de Modalités de Contrôle des Connaissances et Compétences (MCCC) pour l'année 2024-2025. Il souligne la nouvelle méthodologie mise en place par l'UFR : une relecture des projets de MCCC est effectuée par un binôme administratif agent de scolarité / secrétaire pédagogique, en amont de la relecture organisée à l'échelle de l'Institut LLSHS par la direction de la formation.

Parmi les changements, on note l'intégration du dispositif REOPASS en licences LEA et Infocom. La modalité d'évaluation de l'EC MTU en licence LCCER parcours anglais et espagnol reste en suspens. De manière générale, l'évaluation se fait en contrôle continu. La direction de la formation sera interrogée sur la possibilité d'une évaluation terminale.



Virginie EYMARD soulève l'inexactitude des durées de stages dans l'onglet « Information générale » de l'ensemble des MCCC. Nicolas VIOLLE propose de généraliser le principe d'un affichage en nombre d'heures plutôt en nombre de semaines.

Olivia SALMON MONVIOLA indique qu'une nouvelle version des MCCC de la licence LEA anglais-espagnol sera adressée rapidement à l'équipe de direction.

Les projets de MCCC pour l'année 2024-2025 sont adoptés à l'unanimité.

3. ADAPTATION DES CREDITS ECTS POUR LES ETUDIANTS D'ECHANGE

Patrick DEL DUCA décrit les problématiques posées par le nombre de crédits ECTS nécessaires aux étudiants en mobilité entrante pour valider leurs enseignements : nombre de cours à suivre (entre 10 et 12) exigeant pour cette population, nombreux conflits d'emploi du temps, difficulté à constituer le *Learning agreement*, disparité des cultures universitaires à travers le monde en matière d'horaires d'enseignement...

En conséquence, avec la validation de la vice-présidente en charge des relations internationales, il est proposé, pour les étudiants d'échange entrants (hors double diplôme), d'adapter le nombre de crédits ECTS associés aux enseignements suivis comme suit :

- Un cours de 20 à 24 heures étudiants vaudra désormais 5 crédits ECTS (contre 3 en général)

Patrick DEL DUCA précise que cette adaptation est conforme aux règles administratives. En effet, l'UCA ne délivrant pas de diplôme aux étudiants d'échange entrants, dans ce cas particulier, l'établissement n'est pas tenu d'appliquer les règles des MCCC et le nombre d'ECTS.

Le conseil de gestion valide à l'unanimité le dispositif suivant : un étudiant d'échange entrant, hors double diplôme, acquiert 5 crédits ECTS pour tout enseignement d'une durée de 20 à 24 heures.

4. QUESTIONS DIVERSES

4.1. Calendrier pédagogique

Philippe FORGES demande à ce que la rentrée de la licence LEA première année soit avancée au mardi 2 septembre, afin de permettre d'inclure une visite du KAP, nouvelle bibliothèque des SHS.

Coté master, Nicolas VIOLLE a également avancé la rentrée au mardi 2 septembre 2024.

Les membres du conseil de gestion émettent un avis favorable à l'unanimité à ses ajustements.



4.2. Demi-journée de rencontres pour les étudiants de portugais

Le département de portugais souhaite annoncer l'organisation, à la rentrée, d'une demi-journée de rencontres entre l'ensemble des étudiants de portugais de première année.

4.3. Licence ESE

Amadine PLYER-CHELLE fait part de difficultés dans la saisie du Learning agreement on line (OLA) où il faut indiquer des équivalences avec les cours suivis à l'étranger. Il lui est conseillé de se référer aux MCCC de la licence.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 10h05.

Le Directeur,

A blue ink signature, appearing to be 'P. Del Duca', is written over a horizontal line.

Patrick DEL DUCA

La secrétaire de séance,

A purple ink signature, appearing to be 'E. Joyaux', is written over a large, oval-shaped purple line.

Eve-Elise JOYAUX