



PROCES VERBAL CONSEIL DE GESTION

Mardi 8 juillet 2025

MEMBRES PRESENT(E)S

ELUS	DEPARTEMENT / FONCTION
Collège A	
Anne DUBET	Département d'espagnol
Anne GARRAIT-BOURRIER	Département d'anglais
Christophe GELLY	Département d'anglais
Michaël GREGOIRE	Département d'espagnol
Sébastien ROUQUETTE	Département d'anglais
Collège B	
Cécilia BRASSIER	Département information et communication
Kevin PETIT	Département LEA
Daniel RODRIGUES	Département de portugais
Julie VANPARYS ROTONDI	Département d'anglais
Nicolas VIOLLE	Département d'italien
Collège BIATSS	
Nelly ARCIS	Pôle scolarité
Amandine CAVROY	Pôle gestion pédagogique
Nathalie POLICARD	Pôle gestion pédagogique
Mélanie SOREL	Coordinatrice administrative, logistique et communication
Membres extérieurs	
Henri DURAN	Inspection académique
INVITES PERMANENTS	
Eve-Elise JOYAUX	Responsable administrative



MEMBRES EXCUSE(E)S / PROCURATIONS

ELUS	DEPARTEMENT / FONCTION
Collège A	
Bénédicte MATHIOS (procuration à N. VIOLLE)	Département d'espagnol
Collège B	
Patricia VIALLET (procuration à K. PETIT)	Département LEA
Collège C	
Aurélie BOUVIER (procuration à N. POLICARD)	Pôle scolarité
Virginie EYMARD	Pôle relations extérieures et internationales

Patrick Del DUCA ouvre la séance à 09h07.

1. VALIDATION DU PROCÈS-VERBAL DU 21 MAI 2025

Aucune remarque ni demande d'ajout.

Le procès-verbal de la séance du 21 mai 2025 est adopté à l'unanimité.

2. PROPOSITION DE NOMINATION DE MEMBRES EXTERIEURS

Suite au renouvellement du conseil de gestion, six sièges de membre extérieurs sont à pourvoir au conseil de gestion de l'UFR LCC.

Monsieur Henri DURAN, inspecteur académique au Rectorat a été nommé à l'unanimité lors de la séance du 8 juillet 2025.

Patrick DEL DUCA propose de nommer Madame Claire BRIEUX de Clermont Métropole, déjà membre extérieur au sein du précédent conseil.

Les membres du Conseil de gestion votent à l'unanimité pour la nomination de Claire BRIEUX en tant que membre extérieur.

Quatre sièges restant à pourvoir, les pistes suivantes sont discutées :

- Demande faite à Kévin PETIT et Sébastien ROUQUETTE de proposer une liste d'éventuels candidats sur la base des contacts professionnels de leurs masters respectifs.



- Proposition de Benoît BOUSCAREL
→ Proposition non retenue car Monsieur BOUSCAREL s'investit déjà beaucoup en tant qu'intervenant extérieur dans les formations LCC.
- Proposition de Charlotte LEGRAND (Ville de Clermont-Ferrand)
→ Madame LEGRAND a décliné pour raisons professionnelles. Une nouvelle sollicitation lui sera adressée par la direction de l'UFR.

3. NOMINATION DES MEMBRES ÈS QUALITE A LA COMISSION SCIENTIFIQUE

Suite aux élections, les personnes suivantes ont été élues à la Commission scientifique de l'UFR LCC.

Collège A (Professeur·e·s des Universités) :

- Donatella BISCONTI (IHRIM)
- Saulo NEIVA (CELIS)

Collège B (Maîtres/Maîtresses de conférences) :

- Alix MEYER (CHEC)
- Sonia PORZI (IHRIM)
- Stéphanie URDICIAN (CELIS)

Six membres ès qualité sont à nommer par le conseil de gestion de l'UFR LCC. Patrick DEL DUCA propose les enseignants suivants dans un souci d'équilibre de représentation des laboratoires de recherche :

- Aurélie BARNABÉ (LRL)
- Anne DUBET (CHEC)
- Julien GUILLAUMOND (ComSoc)

Les membres du Conseil de gestion valident à l'unanimité la nomination des trois membres ès qualité.

Trois membres ès qualité restent à nommer. Les pistes sont les suivantes :

- Dacia HAMMOUDA
- 1 membre du laboratoire ComSoc
- 1 membre du CELIS
- 1 membre du LRL



4. POINTS SUR LES EFFECTIFS PREVISIONNELS 2025-2026

Une baisse des effectifs prévisionnels est constatée dans toutes les formations, notamment en **licence EEI** (allemand, espagnol). L'italien se maintient. Le portugais (EFP) fait le plein. La licence LLCER est globalement en baisse, notamment le parcours Espagnol (20 étudiants ont validé leur vœu sur Parcoursup). Pour le parcours Anglais sur 270 places, 235 ont déjà été prises. Le parcours Russe dispose de 5 inscrits en LLCER, la LVB Russe fait presque le plein en licence LEA.

Patrick DEL DUCA et Daniel RODRIGUES évoquent les causes probables de cette baisse d'effectif :

- La baisse démographique ;
- Un diplôme LLCER perçu comme vieillissant, trop orienté vers l'enseignement ;
- La nécessité d'intégrer davantage de professionnels non liés aux métiers de l'enseignement.

Ils soulignent qu'une baisse similaire s'observe à l'UFR LCSH (licences de philosophie, géographie, arts du spectacle, lettres modernes) et les effectifs vont probablement encore chuter :

- La licence Sciences de l'éducation a été créée récemment et conduit spécifiquement au métier de professeur des écoles.
- La suppression du parcours pluridisciplinaire lettres-sciences à l'horizon 2027.

Une réunion se tiendra l'après-midi même du Conseil de gestion avec la Doyenne de l'UFR LCSH pour explorer les rapprochements possibles entre les deux UFRs.

Les propositions suivantes sont évoquées pour contrer cette situation :

- Créer une mineure transversale pré-professionnalisante ;
- Explorer des coopérations avec la filière Information Communication ;
- Intégrer davantage d'interventions de professionnels ;
- Clarifier les différences entre mentions.

5. VALIDATION DES REPONSES A L'APP – 1^{er} semestre 2025-26

Un Appel à Projet Pédagogique anticipé a été lancé en juin pour les demandes de projets au volume financier important.

Un projet a été déposé par le département de Portugais pour une mobilité à Porto (étudiants lusophones en 2^e année de licence) dont le programme est le suivant :

- Visites d'entreprises sur la thématique du vin et du vélo électriques ;
- Cours dans les universités partenaires de Porto et de Braga.



- Le trajet se ferait par avion avec un départ de Lyon.

Le budget prévisionnel est le suivant :

- Demande de financement : 4 025 €
- Participation des étudiants : 450 € (20€ par étudiant)

Le projet est validé à l'unanimité.

6. QUESTIONS DIVERSES

6.1. Nouveau cursus en licence LEA

Patricia VIALLET propose la réouverture en septembre 2026 du parcours **Affaires et commerce** en partenariat avec l'Université de XXX (Allemagne), fermé il y a 10 ans et transféré à l'Université de Nice. A l'issue de l'année universitaire 2025-26, l'Université de Nice fermera ce parcours.

Actuellement, quatre étudiants sont inscrits à Nice, 9 places seraient concernées sur 20 au niveau de la licence LEA LCC.

L'ouverture de ce parcours se ferait à coût constant sur la base de cours mutualisés LEA (matières d'application et cours de langue vivante B allemand) et de cours d'interculturalité communs avec EEI.

Le diplôme de licence LEA ainsi créé constituerait un parcours Anglais / Allemand orienté économie et entreprise.

L'ouverture d'un parcours Anglais/Allemand Affaires et commerce de la licence LEA à la rentrée 2026 est validé à l'unanimité.

6.2. Syllabus

Christophe GELLY s'interroge sur l'édition des syllabus et des livrets de l'étudiant pour l'année à venir. Il souligne l'important de ces documents pour le master LLCER dont il a la charge.

Daniel RODRIGUES indique que la collecte des objectifs et descriptifs de cours a débuté mais qu'il faut attendre la finalisation des maquettes / MCCC 2025-2026 pour les éditer. Le cas échéant, les gestionnaires pédagogiques pourront participer à la collecte des informations et à leur saisi sur le tableur.



L'ordre du jour étant épuisé, la séance conseil de gestion est levée à 11h37.

Le Directeur,

A blue ink signature, likely belonging to Patrick DEL DUCA, is written in a cursive style.

Patrick DEL DUCA

La secrétaire de séance,

A purple ink signature, likely belonging to Eve-Elise JOYAUX, is written in a cursive style, enclosed within a large oval loop.

Eve-Elise JOYAUX