

TABLEAU DE BORD DESCRIPTIFS DE COURS EN LIGNE

1. Présentation du projet

A l'occasion de la nouvelle offre de formation, une nouvelle forme du livret de l'étudiant est créée et déployée progressivement pour répondre à la difficulté de construire et de diffuser les livrets de l'étudiant.

2. Objectifs

- Répondre à l'obligation légale d'information.
- Publier la totalité des informations nécessaires avant la rentrée universitaire dans un souci d'équité entre les étudiants.
- Eliminer les documents trop longs dans lesquels les informations sont difficiles à trouver.
- Eliminer les informations redondantes dans les documents pour éviter les discordances et informations contradictoires.

3. Méthodologie

- Le secrétaire de l'UFR crée des pages « livrets de l'étudiant » sur le site de l'UFR, pour chaque diplôme/parcours sur lesquels les maquettes sont reproduites. Chaque intitulé d'élément constitutif comportera un lien dirigeant vers une page sur laquelle sera détaillé le descriptif du cours.
- Les pages « livrets de l'étudiant » comporteront des liens vers d'autres pages du site de l'UFR qui contiennent des informations essentielles pour les étudiants (MCCC, calendrier pédagogique, UE PPP, renouvellement carte d'étudiant, démission etc.)
- Chaque enseignant (y compris chaque intervenant extérieur) renseigne de manière exhaustive le formulaire de saisie des descriptifs de cours : <https://lcc.uca.fr/scolarité/livrets-de-letudiant/renseigner-un-descriptif-de-cours-de-lufr-lcc>
- Un récapitulatif généré automatiquement est envoyé par mail par le secrétaire de l'UFR au responsable de mention/parcours/option, selon le diplôme concerné pour vérification des données, corrections éventuelles puis renvoi au secrétaire de l'UFR pour mise en forme et publication de la version **définitive pour l'année** du descriptif de cours.
- Le déploiement se fait au fil de l'eau

Responsables actuels (merci de signaler les éventuels changements au secrétaire de l'UFR)

Licence LEA :

Langues : Youssouf SANGARÉ

Disciplines d'application : Philippe FORGES

Licence LLCER :

Parcours allemand : Anne-Sophie GOMEZ

Parcours anglais : Isabelle FERNANDES

Parcours espagnol : Assia MOHSSINE

Parcours italien : Nicolas VIOLLE

Parcours portugais : Ailton SOBRIHNO

Parcours russe : Nadejda KRIAJEVA

Licence Infocom : Catherine BOUTIN / Sébastien LE FLOC'H

Licence EEI :

Parcours EFA : Oliver SCHULZ

Parcours EFE : Caroline DOMINGUES

Parcours EFI : Paola ROMAN

Parcours EFP : Daniel RODRIGUES

Parcours ESE : Sandya PATEL

Parcours MDLFA : Patrick del DUCA

Licence professionnelle technico-commercial – communication et multimédia : Philippe CHASSAGNE

Master LLCER :

Parcours média médiation culturelle : Nicolas VIOLLE

Parcours métiers de l'enseignement supérieur et de la recherche : Christophe GELLY

Master EEI :

Option EIE binational : Fanny PLATELLE

Option EIE trinational : Fanny PLATELLE

Option EIFE : Stéphanie URDICIAN

Option EIFI : Donatella BISCONTI

Option EIFP : Daniel RODRIGUES

4. Avantages

- A terme, publication de la globalité des descriptifs de cours de l'UFR
- Décharge des secrétariats pédagogiques
- Pour la DRIF, cartographie des cours ouverts aux étudiants entrants

TABLEAU DE BORD DESCRIPTIFS DE COURS EN LIGNE

- Respect de la charte graphique et uniformisation de la présentation
- Pour les cours mutualisés, une seule saisie du descriptif de cours
- Mise en ligne au fil de l'eau
- Possibilité de rectifier les éventuelles coquilles
- Possibilité de mise à jour annuelle selon les modifications à apporter aux descriptifs de cours (changements d'enseignants, nouvelles mutualisations, changements de maquette etc.)
- Simplicité du formulaire

5. Contraintes

- Projet collectif de grande ampleur qui nécessite une collaboration entière de tous les enseignants, qui doivent absolument remplir le formulaire en renseignant de manière exhaustive toutes les rubriques avec des informations fiables et vérifiées avant la saisie.
- Déploiement progressif selon la saisie des descriptifs de cours par les enseignants et la capacité de traiter du secrétaire de l'UFR
- Centralisation de tous les descriptifs de cours sur le secrétaire de l'UFR
- Contraintes techniques des possibilités du support qui nuisent à l'ergonomie de la saisie (saisie en une fois, pas de possibilité de relire les informations saisies après validation du formulaire, nombre de mots limité etc.)
- Le secrétaire de l'UFR doit être mis au courant de chaque changement (enseignant porteur du cours, modifications de maquettes etc.) par les enseignants responsables.

6. Consignes et conseils pour le remplissage du formulaire

- Ne renseigner que les cours portés par la composante UFR LCC
- **Avant de remplir le formulaire**, parcourez attentivement toutes les rubriques et assurez vous de détenir toutes les informations nécessaires, fiables et vérifiées
- **Toutes les rubriques sont importantes**, voire indispensables pour leur bon traitement et leur mise en ligne
- **Les rubriques en rouge sont OBLIGATOIRES**
- Les rubriques en noir ne sont pas obligatoires dans tous les cas mais doivent être renseignées si des informations s'imposent selon le cours concerné
- Il n'est pas possible de saisir partiellement le formulaire et de revenir dessus ultérieurement
- Toutes les données saisies doivent être vérifiées avant la validation du formulaire, il n'est pas possible d'avoir une relecture pour vérification après la validation
- **N'ouvrir qu'un seul formulaire à la fois**
- Utiliser de préférence le navigateur Mozilla Firefox

7. Calendrier prévisionnel

- **FAIT** : Licence Infocom : déployé à titre expérimental pendant l'été 2021 : <https://lcc.uca.fr/scolarité/livrets-de-letudiant/livrets-de-letudiant-2021-2022/mention-information-et-communication-infocom/livrets-de-letudiant-licence-information-et-communication-infocom>
- **EN COURS** : Licence LLCER : collecte des descriptifs de cours mutualisés avec la licence LEA. Le reste dès que possible
- **EN COURS** : Licence LEA : collecte des descriptifs
- **A FAIRE** : Licence LLCER : collecte des descriptifs de cours propres à ce diplôme et mutualisés avec la licence EEI
- **A FAIRE** : Licence EEI : collecte des descriptifs de cours dès que la licence LLCER sera terminée
- **A FAIRE** : Licence professionnelle technico-commercial – communication et multimédia : collecte des descriptifs de cours dès que les licences générales seront terminées.
- **A FAIRE** : Master : Dès que les licences seront terminées, dans l'ordre Master Infocom, Master LEA, Master LLCER, Master EEI